

四川省高校后勤协会

川高后协伙〔2023〕17号

四川省高校后勤协会伙食专业委员会 关于召开2022—2023年年会的通知

各会员单位：

为总结回顾2022—2023年我省高校后勤伙食工作，安排部署2024年重点工作，进一步提升我省高校后勤伙食管理服务水平，经四川省高校后勤协会伙食专业委员会第十一届理事会研究，决定召开四川省高校后勤协会伙食专业委员会2022—2023年年会，现将会议有关事项通知如下：

一、会议时间及地点

（一）会议时间：2023年12月5日—7日，12月5日全天报到；

（二）报到地点：攀枝花学府酒店大厅（攀枝花市东区机场路10号）；

（三）会议地点：攀枝花学院会堂。

二、会议主要内容

（一）审议《四川省高校后勤协会伙食专业委员会2022—2023年度工作报告》和《四川省高校后勤协会伙食专业委员

会2022—2023年度财务工作报告》；

（二）高校伙食工作经验交流研讨；

（三）高校食堂管理、食品安全政策解读及风险防控、食堂廉政风险防控等专题讲座；

（四）现场观摩攀枝花学院等高校食堂管理。

三、参会人员

（一）四川省高校后勤协会伙食专业委员会第十一届理事会成员（主任、副主任、秘书长、副秘书长）；

（二）各高校后勤部门分管伙食工作的负责人及饮食中心负责人1—2名，各企业会员单位代表1—2名，原则上每个单位参会人员不超过3名。

（三）特邀四川省学校基本建设与后勤产业中心有关负责人、四川省高校后勤协会有关负责人参会。

四、其他事项

（一）请全体参会人员随身携带身份证等有效证件，注意往返交通安全，会议食宿统一安排，参会人员往返交通费及住宿费自理，按有关规定回原单位报销。

（二）请四川省高校后勤协会伙食专业委员会第十一届理事会全体成员于12月5日16:30在酒店2楼会议室参加年会预备会议。

（三）本次年会会务费为300元/人（含驾驶员），会务发票（电子发票）由四川省高校后勤协会开具。请参会代表于

2023年11月25日前采用转账方式交纳，转账时请注明交费单位、交费内容和纳税人识别号，标注“四川省高校后勤协会伙食专业委员会2022—2023年年会会务费”，会议报到时凭交费凭证开具电子发票。

名称：四川省高校后勤协会

帐号：802812010122000115

开户行：恒丰银行股份有限公司成都金沙支行

（四）为做好本次会议安排，请各参会单位务必于11月25日前将参会人员回执（附件1）、开票信息（附件2）以电子邮件方式发送至邮箱：345221098@qq.com，回执联系人代勇，电话：15982223105。住宿联系人赵贵国，电话：13880804551。会务组负责人：陈巍巍，电话13541086875。

附件：1. 参会回执表

2. 四川省高校后勤协会伙食专委会年会会务费收费信息表



附件 1

参会回执表

单位：

姓名	性别	职务	电话	是否住宿	单间/标间	入住日期	退房日期

注：单间 260.00 元/间（含单早），标间 260.00 元/间（含双早）。由于房源紧张，两人尽量入住标间。

日期	中餐（人数）	晚餐（人数）
2023.12.5		
2023.12.6		

注：午餐和晚餐均为自助餐，为响应节俭办会不造成浪费，请大家务必在相应餐别上填上人数。

附件 2

四川省高校后勤协会伙专会年会会务费收费信息表

学校/企业	单位税务代码	交款人	金额	交款方式	邮箱	联系方式